

ZARZĄDZENIE NR 114/23
WÓJTA GMINY MIEDZIANA GÓRA

z dnia 21 listopada 2023 r.

w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych w Urzędzie Gminy Miedziana Góra oraz jednostek organizacyjnych Gminy Miedziana Góra

Na podstawie § 12 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U. 2022, poz. 144 z póź. zm.) oraz § 9 ust. 9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2396 z póź. zm.)

Wójt Gminy Miedziana Góra zarządza co następuje:

§ 1. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych przekazują do zarządu jednostki sprawozdania budżetowe oraz sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie dokumentu elektronicznego sporządzone w systemie SJO Besti@ lub innym obowiązującym formacie wskazanym przez Ministerstwo, które opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2021, poz. 1797).

2. Samorządowe osoby prawne składają sprawozdania z operacji finansowych w wersji elektronicznej, z zastosowaniem obowiązujących formularzy, dostępnych na stronach internetowych Ministerstwa Finansów pod adresem www.mf.gov.pl i przesyłają podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w terminach wynikających z rozporządzenia, z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej wPUAP przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej lub program SJO Besti@.

§ 2. 1. Sprawozdania budżetowe oraz sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie dokumentu elektronicznego jednostka przekazuje na elektroniczną skrzynkę podawczą – za pomocą elektronicznej platformy usług administracji publicznej – ePUAP (epuap.gov.pl). Dokument elektroniczny zawierający dane sprawozdawcze powinien być podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej lub podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2023, poz. 57).

2. Sprawozdania jednostkowe Urzędu Gminy w Miedzianej jako jednostki budżetowej i jako organu są sporządzane jako jedno sprawozdanie i nie są przekazywane przy użyciu skrytki podawczej ePUAP. Są sporządzane w Systemie Informatycznym Discritus „Korelacja” – System finansowo-księgowy oraz importowane do systemu BESTIA, w formie pliku xml. Zatwierdzone i podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez głównego księgowego i kierownika jednostki z wykorzystaniem informatycznego systemu Bestia jest równoznaczne ze złożeniem sprawozdania”.

§ 3. W przypadku braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań w sposób wskazany § 2 ust. 1 i 2 spowodowanego awarią systemu informatycznego, sprawozdania przekazuje się nie później niż pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia awarii. Jednostka organizacyjna niezwłocznie informuje jednostkę samorządu terytorialnego, przedstawiając szczegółowy opis przyczyn braku możliwości terminowego przekazania sprawozdań.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych.

Wójt Gminy

Damian Sławski