

25-516 Kielce
Al. IX Wieków Kielc 3
tel: (41) 344-49-72, 342-19-32

fax: (41) 344-55-34
e-mail: wios@kielce.pios.gov.pl
www.kielce.pios.gov.pl

PROTOKÓŁ KONTROLI NR WIOS-KIELC 137/2019

Sygnatura protokołu	IK.703.0.137.2019	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2018 r., poz.1471 ze zm.)	
Identyfikacja kontrolowanego zakładu		
Nazwa, adres	Gmina Miedzian-Góra, ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra, Gmina Miedziana Góra (wiejska), Powiat kielecki	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje:	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra, Gmina Miedziana Góra (wiejska), Powiat kielecki	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Piotr Buras, Wicewójt Gminy	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	000548755	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	Nie dotyczy	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	41 303 16 26	41 303 16 05
Adres strony internetowej: email	www.miedziana-gora.pl sekretariat@miedziana-gora.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego	Imię i nazwisko Pan Damian Sławski Pan Piotr Buras	Stanowisko Wójt Gminy Wicewójt Gminy
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Pani Alicja Szlufik	Stanowisko Inspektor ds. podziałów nieruchomości i numeracji porządkowej

Informacja o kontroli

Data rozpoczęcia kontroli	28-05-2019
Data zakończenia	25-06-2019

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



kontroli	
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	
Okres objęty kontrolą	2013-2018 i 2019 stan aktualny
Cel kontroli	Kontrola przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Cykl kontrolny	Kontrola w zakresie przestrzegania przez gminy przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Ogólnopolski
Informacje zastrzeżone	nie

Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
	Dorota Burzyńska-Kargul	inspektor Inspekcji Ochrony Środowiska	13005
Wykonujący pomiary i badania	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Upoważnienie nr
Osoby uczestniczące w kontroli	Diana Walczyk-Kowalska – inspektor ochrony środowiska, nr legitymacji służbowej 4/2019		

1. Ustalenia kontroli

1. Uchwały

W ramach prowadzonych kontroli należy ustalić, czy gminy uchwały wszystkie wymagane przepisami u.c.p.g. uchwały w zakresie organizacji systemu gospodarki odpadami komunalnymi. Ponadto należy sprawdzić, czy podjęte uchwały zawierają wszystkie elementy, które zostały wymienione w nw. przepisach u.c.p.g.:

1.1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (art. 4 ust. 1 u.c.p.g.), określający szczegółowe wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

- UCHWAŁA Nr XXII/161/12 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miedziana Góra.
- UCHWAŁA Nr XXV/190/13 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA z dnia 20 marca 2013 r. zmieniająca ww. uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miedziana Góra.
- UCHWAŁA Nr X/81/15 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA z dnia 24 września 2015 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miedziana Góra.
- UCHWAŁA Nr XVIII/150/16 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedziana Góra.
Projekt regulaminu został przesłany do zaopiniowania do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kielcach pismem znak: IGPOS.0006.2.2016 z dnia 19 maja 2016 r.
PPIS w Kielcach pismem znak: Nr SE Ia-053/13/2016 z dnia 25.05.2016 r. zaopiniował pozytywnie z zastrzeżeniem projekt Regulaminu w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miedziana Góra. Zastrzeżenie dotyczyło ustalenia częstotliwości odbioru zmieszanych odpadów komunalnych i selektywnie zebranych u „źródła” z nieruchomości zamieszkałych – nie rzadziej niż raz na miesiąc. Zgodnie ze stanowiskiem PPIS odbiór odpadów powinien odbywać się co najmniej co 2 tygodnie.

1) prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

[Podpis]

określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a (art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a) u.c.p.g.);

Zgodnie z zapisami § 2 Regulaminu powstające na obszarze nieruchomości odpady komunalne zbierane są w sposób selektywny „u źródła” przy uwzględnieniu następujących frakcji odpadów:

- papier i tektura;
- szkło;
- tworzywa sztuczne;
- opakowania wielomateriałowe;
- metal;
- odpady ulegające biodegradacji,
- popiół.

W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), przyjmowane są powstające w gospodarstwach domowych następujące frakcje odpadów:

- przeterminowane leki i chemikalia;
- zużyte akumulatory, ogniwa i baterie;
- zużyte opony;
- odpady zielone;
- popiół;
- zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny;
- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne

Wypożyczenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na zmieszane odpady komunalne oraz worki foliowe przeznaczone do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny należy do Gminy jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Wypożyczenie nieruchomości niezamieszkałych oraz zamieszkałych, na których odpady komunalne powstają w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, w urzędzenia (pojemniki, worki) do gromadzenia odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności należy do właściciela nieruchomości.

Do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny na terenie nieruchomości „u źródła” służą worki spełniające normy techniczne, o pojemności minimum 80 litrów, oznaczone właściwymi nadrukami, transparentne (przezroczyste) w następujących kolorach:

- kolor niebieski - papier i tektura;
- kolor żółty - tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe;
- kolor zielony – szkło;
- bezbarwny - odpady ulegające biodegradacji;
- szary – popiół.

2) określenia rodzaju i minimalnej objętości pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach, liczby osób korzystających z tych pojemników (art. 4 ust. 2 pkt 2 u.c.p.g.);

Zgodnie z zapisami § 5 Regulaminu:

Do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych służą wolnostojące pojemniki spełniające normy techniczne o pojemności minimalnej 120 litrów. Pojemniki winny posiadać klapę w celu ich zamykania.

Do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi służą wolnostojące pojemniki, które zapewnią pojemność minimalną, stanowiącą iloczyn 120 litrów i liczby lokali w tym budynku.

Do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny (papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe, szkło, odpady ulegające biodegradacji, popiół) na terenie nieruchomości „u źródła” służą worki spełniające normy techniczne, o pojemności minimum 80 litrów, oznaczone właściwymi nadrukami, transparentne (przezroczyste) w następujących kolorach:

Do gromadzenia odpadów komunalnych na nieruchomościach niezamieszkałych i zamieszkałych,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

[Podpisy]

na których odpady powstają również wskutek prowadzenia działalności gospodarczej służą urządzenia do zbierania odpadów o pojemności dostosowanej do ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie mniejsze niż o pojemności 120 litrów.

Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych oraz innych niż drogi publiczne nieruchomościach służących do użytku publicznego przeznaczone są kosze uliczne spełniające normy techniczne o pojemności minimalnej 35 litrów.

Zgodnie z zapisami § 6 Regulaminu ustalono, że liczba pojemników, worków, koszy powinna być dostosowana do liczby osób zamieszkujących nieruchomość oraz ilości wytwarzanych odpadów komunalnych oraz częstotliwości i sposobu odbierania tych odpadów. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w tym mycie i dezynfekcja, jest obowiązkiem właścicieli nieruchomości.

W § 7 ustalono, że pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach i w sposób nie powodujący uciążliwości dla zamieszkujących nieruchomość i osób trzecich. W dniu odbioru odpadów komunalnych, pojemniki i worki powinny być wystawione na granicy nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu przed posesją, z wyjątkiem chodników lub innych miejsc przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych oraz pieszych, na równej, w miarę możliwości, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. W przypadku mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, ust. 2 stosuje się odpowiednio w dniu obwoźnych zbiórek. Kosze uliczne do gromadzenia odpadów komunalnych przy drogach publicznych, winny być rozmieszczane:

- na przystankach komunikacji zbiorowej;
- w ciągu chodników.

Kosze do gromadzenia odpadów komunalnych na terenach służących do użytku publicznego np. placówkach handlowych i usługowych, szkolnych, gastronomicznych i innych powinny być usytuowane w miejscach dużej koncentracji ruchu, a w szczególności przy wejściu do obiektu.

Zbiorniki przydomowych oczyszczalni ścieków powinny być utrzymywane w należytych stanie technicznym, eksploatowane i serwisowane zgodnie z instrukcją i naprawiane przez wyspecjalizowane firmy.

3) określenia częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (art. 4 ust. 2 pkt 3 u.c.p.g.).

W § 8 Regulaminu ustalono, że odbioru zmieszanych i selektywnie zebranych „u źródła” odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych dokonuje systematycznie podmiot wybrany przez Gminę zapobiegając przepełnianiu się pojemników i worków oraz zanieczyszczaniu i zaśmiecaniu terenu przyległego, z częstotliwością nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

Odpady komunalne takie jak zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe są odbierane z terenu nieruchomości w systemie obwoźnych zbiórek jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.

Odpady gromadzone w PSZOK takie jak:

- przeterminowane leki i chemikalia,
- zużyte akumulatory, ogniwa i baterie,
- zużyte opony,
- odpady zielone,
- popiół,
- zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe
- odpady budowlane i rozbiórkowe.

Właściciele nieruchomości przekazują do PSZOK we własnym zakresie.

Odbioru odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych dokonuje uprawniony podmiot w oparciu o indywidualną umowę zawartą z właścicielem nieruchomości z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu.

Kosze do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych i innych nieruchomościach służących do użytku publicznego winny być opróżniane nie rzadziej niż raz w tygodniu. Opróżnianie koszy z ulic, placów i innych nieruchomości służących do użytku publicznego odbywa się w ramach sprzątania (prac porządkowych) i nie jest związane z usługą odbierania odpadów

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

*Prze
ok*

komunalnych.

Zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe powinny być opróżniane przez wyspecjalizowane podmioty, posiadające stosowne zezwolenie, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się zbiornika bezodpływowego. Zbiorniki przydomowych oczyszczalni ścieków powinny być opróżniane z osadów ściekowych przez wyspecjalizowane firmy, posiadające stosowne zezwolenie, z częstotliwością określoną w instrukcji eksploatacji zapewniającą prawidłowe funkcjonowanie oczyszczalni.

1.2. Uchwała określająca (art. 6k u.c.p.g.):

UCHWAŁA NR XXV/192/13 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

1) metoda ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Zgodnie z zapisami ww. uchwały, w przypadku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalana jest jako opłata od gospodarstwa domowego według stawek określonych w odrębnej uchwale. Gospodarstwo domowe to zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych pozostających w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujących i gospodarujących.

UCHWAŁA NR XXV/193/13 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Zgodnie z zapisami uchwały:

a) miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych, jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości wynosiła:

- 16,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 1 osoby;
- 30,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 2, 3 lub 4 osób;
- 45,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 5 i więcej osób.

b) miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny wynosiła:

- 10,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 1 osoby;
- 17,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 2, 3 i 4 osób;
- 24,00 zł – od gospodarstwa domowego 5-osobowego i powyżej.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalona została od gospodarstwa domowego. Opłata uzależniona jest od liczby osób w gospodarstwie domowym zamieszkujących na danej nieruchomości oraz od tego czy odpady są odbierane selektywnie lub nieselektywnie.

UCHWAŁA NR IV/19/15 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA z dnia 19 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

1) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Zgodnie z zapisami ww. uchwały:

a) miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny wynosi:

- 10,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 1 osoby;
- 17,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 2, 3 lub 4 osób;
- 24,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 5 i więcej osób

b) miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach zamieszkałych, jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny wynosiła:

- 16,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 1 osoby;
- 30,00 zł – od gospodarstwa domowego składającego się z 2, 3 i 4 osób;
- 45,00 zł – od gospodarstwa domowego 5-osobowego i powyżej.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalona została od gospodarstwa domowego. Opłata uzależniona jest od liczby osób w gospodarstwie domowym zamieszkujących na danej nieruchomości oraz od tego czy odpady są odbierane selektywnie lub nieselektywnie. Stawki opłat pozostały na niezmiennym

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

poziomie.

Uchwała Nr XVIII/152/16 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty.

1) metoda ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Zgodnie z zapisami ww. uchwały:

- W przypadku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalana jest jako opłata od gospodarstwa domowego, według stawek uzależnionych od ilości osób tworzących gospodarstwo domowe określonych w §2 niniejszej uchwały.
- Gospodarstwo domowe to zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych pozostających w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujących i gospodarujących.
- Ilość osób tworzących gospodarstwo domowe ustalana będzie na podstawie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
- Wzór deklaracji, o której mowa w ust. 3, określa odrębna uchwała.

2) stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Zgodnie z §2 ww. uchwały, ustala się:

a) miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości:

- gospodarstwa 1-osobowe – 10,00 zł,
- gospodarstwa 2, 3 i 4-osobowe – 17,00 zł,
- gospodarstwa 5-osobowe i powyżej – 24,00 zł.

b) miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości:

- gospodarstwa 1-osobowe – 16,00 zł,
- gospodarstwa 2, 3 i 4-osobowe – 30,00 zł,
- gospodarstwa 5-osobowe i powyżej – 45,00 zł.

Zgodnie z §3, ustalono ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w wysokości:

- 50,00 zł - jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny,
- 80,00 zł - jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

3) stawki opłat za pojemnik o określonej pojemności;

W uchwale nie określono stawki za pojemnik określonej wielkości.

4) fakultatywnie zwolnienie w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w części dotyczącej gospodarstw domowych, w których dochód nie przekracza kwoty uprawniającej do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, o której mowa w art. 8 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1769 i 1985 oraz z 2018 r. poz. 650 i 700), lub rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2017 r. poz. 1832 i 2161).

Gmina nie wprowadziła zwolnienia w całości lub w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców.

1.3. Uchwała określająca termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w tym wskazanie czy opłatę uiszcza się z dołu czy z góry (art. 61 ust. 1 u.c.p.g.) oraz fakultatywnie zarządzająca pobór opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczająca inkasentów i określająca wysokość wynagrodzenia za inkaso (art. 61 ust. 2 u.c.p.g.).

Uchwała Nr XXV/195/13 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 20.03.2013 r. w sprawie terminu,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała wydana na podstawie art. 61 określa, że opłata za gospodarowanie odpadami uiszczana jest bez wezwania raz na kwartał w terminach:

- za I kwartał – do 15 marca,
- za II kwartał do 15 maja,
- za III kwartał do 15 września,
- za IV kwartał do 15 listopada.

Opłaty uiszcza się w kasie na rachunek UG, przelewem na rachunek bankowy UG lub do rąk inkasenta.

W przedmiotowej uchwale wyznaczono inkasentów do poboru opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w poszczególnych sołectwach (wyznaczono 10 inkasentów).

Stawka wynagrodzenia za inkaso wynosi 7% od sum kwot zainkasowanych i terminowo przekazanych na rachunek UG. Wynagrodzenie płatne w terminie 14 dni po dokonaniu rozliczenia.

Powyższa uchwała została zmieniona Uchwałą Nr XXVII/218/13 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 26.06.2013 r. (zmiany dotyczyły czytelności zapisów uchwały).

Uchwała Nr IV/20/15 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 19 lutego 2015 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała wydana na podstawie art. 61 ust. 1 określa, że opłata za gospodarowanie odpadami uiszczana jest bez wezwania z góry raz na kwartał w terminach:

- za I kwartał – do 15 marca,
- za II kwartał do 15 maja,
- za III kwartał do 15 września,
- za IV kwartał do 15 listopada.

Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.

Opłaty uiszcza się w kasie na rachunek UG, przelewem na indywidualny rachunek bankowy przydzielony danemu płatnikowi lub do rąk inkasenta.

Uchwała Nr XVIII/153/16 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała wydana na podstawie art. 61 ust. 1 określa, że opłata za gospodarowanie odpadami uiszczana jest bez wezwania z góry raz na kwartał w terminach:

- za I kwartał – do 15 marca,
- za II kwartał do 15 maja,
- za III kwartał do 15 września,
- za IV kwartał do 15 listopada.

Obowiązek uiszczenia opłaty powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.

W uchwale ustanowiono opłatę ryczałtową za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku uiszczana jest bez wezwania, z dołu raz na rok w terminie do 15 listopada.

Opłaty uiszcza się w kasie na rachunek UG, przelewem na indywidualny rachunek bankowy przydzielony danemu płatnikowi lub do rąk inkasenta.

Na podstawie art. 61 ust. 2, podjęto Uchwałę Nr XXIV/198/16 Rady gminy Miedziana Góra z dnia 29 grudnia 2016 r. zmieniającą uchwałę Nr V/32/15 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

- wynagrodzenie za inkaso w wysokości 10% od sumy kwot zainkasowanych i terminowo przekazanych na rachunek UG.

Uchwała Nr V/30/19 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 14 lutego 2019 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

- wynagrodzenie za inkaso w wysokości 10% od sumy kwot zainkasowanych i terminowo przekazanych

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

na rachunek UG,

- liczba inkasentów – 10,

- przekazanie kwoty zainkasowanej winno nastąpić na rachunek bankowy UG najpóźniej do 20 dnia miesiąca, w którym dokonano inkasa.

1.4. Uchwała określająca wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, wraz z informacją o terminach i miejscu składania deklaracji oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 6n u.c.p.g.).

Uchwała Rady Gminy Miedziana Góra Nr XXV/194/13 z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych.

Uchwała Rady Gminy Miedziana Góra Nr XXXIV/295/14 z dnia 24 kwietnia 2014 r. zmieniająca ww. uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałych.

Uchwała Rady Gminy Miedziana Góra Nr XXVII/219/13 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie warunków i trybu składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej (6n ust. 1 pkt 2)

Uchwała Rady Gminy Miedziana Góra Nr XVIII/154/16 z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W uchwale określono wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości:

- na których zamieszkują mieszkańcy (wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały),
- na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku (wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały).

Zgodnie z § 2, deklaracje, o których mowa w §1 właściciele nieruchomości są zobowiązani złożyć do Wójty Gminy Miedziana Góra pisemnie lub w formie elektronicznej za pomocą skrzynki podawczej ePUAP, z zachowaniem warunków i trybu ich składania wskazanych w § 3 niniejszej Uchwały.

W §3 określono warunki i tryb składania deklaracji, o których mowa w § 1, za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 262 ze zm.), albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz.1114);
- przesłanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wypełnienie odpowiedniego formularza, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały i przesłanie go on-line za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej <http://www.epuap.gov.pl>.

1.5. Uchwała określająca szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3 u.c.p.g.), w tym:

Uchwała Rady Gminy Miedziana Góra Nr XXV/191/13 z dnia 20 marca 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.

Uchwała Rady Gminy Miedziana Góra Nr XVIII/151/16 z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie określenia

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę. Zgodnie z zapisami §2 uchwały w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę będą świadczone usługi:

- 1) odbioru bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych każdej ilości wytworzonych zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych oraz zebranych w sposób selektywny odpadów komunalnych (papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe, szkło, odpady ulegające biodegradacji, popiół) umieszczonych w workach i pojemnikach z częstotliwością co najmniej jeden raz w miesiącu w terminach ustalonych w harmonogramie;
- 2) jednorazowe wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) wyposażenie nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny określonych w nw. §3 uchwały;
- 4) wyposażenia i utrzymywania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 5) odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w systemie obwoźnych zbiórek tzw. „wystawki” z częstotliwością jeden raz na 6 miesięcy.

Zgodnie z §3. sposób świadczenia usług będzie następujący:

- 1) Odpady zebrane w sposób selektywny odbierane będą z nieruchomości w workach:

- worek niebieski - papier i tektura,
- worek żółty - tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe,
- worek zielony - szkło,
- worek bezbarwny - odpady ulegające biodegradacji,
- worek szary - popiół.

- 2) Odpady zebrane w sposób selektywny przyjmowane będą w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanym w Kostomłotach Drugich w następujących frakcjach:

- przeterminowane leki,
- chemikalia,
- zużyte akumulatory, ogniwa i baterie,
- zużyte opony,
- odpady zielone,
- popiół,
- zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

- 3) Podczas obwoźnych zbiórek tzw. „wystawki” odbierane będą następujące frakcje odpadów:

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe.

- 4) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych czynny będzie nie rzadziej niż dwa dni w tygodniu, w tym w sobotę. Szczegółowy czas funkcjonowania punktu będzie określony w harmonogramie podanym do publicznej wiadomości.

- 5) Terminy zbiórek obwoźnych tzw. „wystawki”, zostaną określone w harmonogramie podanym do publicznej wiadomości.

Zgodnie z §4 właściciel nieruchomości jest uprawniony do zawarcia z podmiotem odbierającym odpady na zlecenie Gminy, umowy dodatkowej na większą częstotliwość odbioru odpadów z jego nieruchomości, jeżeli jest to uzasadnione jego potrzebami - na koszt własny. Podmiot gospodaruje odpadami zgodnie z zasadami obowiązującymi dla odpadów odebranych na zlecenie Gminy.

- 1) fakultatywne dopuszczenie ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (art. 6r ust. 3a u.c.p.g.);

Nie wprowadzono ograniczenia ilości odpadów zielonych, zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne odbieranych lub przyjmowanych przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

*Prz. Sed
Duk*

2) fakultatywne zróżnicowanie częstotliwości odbierania odpadów w szczególności w zależności od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);

Nie różnicowano częstotliwości odbierania odpadów od ilości wytwarzanych odpadów i ich rodzajów.

3) ustanowienie w okresie od kwietnia do października częstotliwości odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej; dopuszcza się rzadszą częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne z gmin wiejskich oraz części wiejskiej gmin miejsko-wiejskich (art. 6r ust. 3b u.c.p.g.);

Nie ustanowiono zróżnicowania częstotliwości odbierania odpadów w okresie od kwietnia do października. Odbioru bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych każdej ilości wytworzonych zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych oraz zebranych w sposób selektywny odpadów komunalnych umieszczonych w workach i pojemnikach odbywa się z taką samą częstotliwością przez cały rok - co najmniej jeden raz w miesiącu w terminach ustalonych w harmonogramie (wg zapisów regulaminu i obowiązującej uchwały w tym zakresie);

W praktyce wprowadzono od lipca 2018 r. (przy podpisaniu nowej umowy na odbieranie odpadów komunalnych) odbieranie odpadów ulegających biodegradacji i zmieszanych odpadów komunalnych w okresie czerwiec – sierpień z częstotliwością 2 razy w miesiącu.

4) określenie trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 6r ust. 3d u.c.p.g.);

Uchwała Rady Gminy Miedziana Góra Nr XVIII/151/16 z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.

5) ustalenie, czy projekt uchwały, o której mowa w art. 6r ust. 3 u.c.p.g. był zaopiniowany przez państwowego powiatowego inspektora ochrony środowiska (art. 6r ust. 3c u.c.p.g.);

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przez Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny z zastrzeżeniem dotyczącym częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych.

6) ustalenie, czy i w jaki sposób uchwała określa tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Stosownie do §5 uchwały Rady Gminy Miedziana Góra Nr XVIII/151/16 z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę, przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Referatu Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy w Miedzianej Górze:

- pisemnie,
- telefonicznie na nr 41 303 16 26,
- elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@miedziana-gora.pl.

Dokonując zgłoszenia należy określić:

- adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie,
- datę wystąpienia nieprawidłowości,
- rodzaj nieprawidłowości.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Zgłoszenia należy dokonać w terminie 3 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości

1.6. Uchwała fakultatywna postanawiająca o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (art. 6c ust. 2 u.c.p.g.).

Uchwała Nr XXXI/291/17 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie przejęcia obowiązków odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Zgodnie z §1 ww. uchwały Gmina Miedziana Góra postanawia odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku.

1.7. Uchwała fakultatywna o podziale obszaru gminy na sektory, biorąc pod uwagę liczbę mieszkańców, gęstość zaludnienia na danym terenie oraz możliwy do obsługi przez jednego przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (art. 6d ust. 2 u.c.p.g)

Nie podjęto uchwały w tym zakresie.

1.8. Uchwała fakultatywna określająca rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokość cen za te usługi (art. 6r ust. 4 u.c.p.g.).

Nie podjęto uchwały w tym zakresie.

2. Obowiązki gminy

2.1. Zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1) realizacja obowiązku udzielenia zamówienia publicznego lub zamówień publicznych (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych lub na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6d u.c.p.g.) – od 1 stycznia 2017 r., tj. po wejściu w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw. Należy ustalić, czy gmina udziela zamówienia kontrolowanej przez siebie jednostce organizacyjnej (np. zakładowi budżetowemu, spółce komunalnej) w trybie zamówienia z wolnej ręki (in-house), czy też udziela zamówienia podmiotowi zewnętrznemu w trybie przetargu lub w innym trybie przewidzianym ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.);

Przedstawiono Protokół postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych terenu gminy Miedziana Góra. Wartość zamówienia 835 185,19 zł, co stanowi równowartość 193 702,06 euro. Dotyczy okresu od 1 lipca 2018 do 30 kwietnia 2020 r.

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 4.04.2018 r. pod nr 539855-N-2018 oraz zamieszczone na stronie internetowej www.miadzianagora.eobip.pl od dnia 4.04.2018 do dnia 12.04.2018 r. SIWZ została udostępniona na stronie internetowej www.miadzianagora.eobip.pl od dnia 4.04.2018 do dnia 12.04.2018 r.

Miejsce składania ofert – sekretariat w siedzibie zamawiającego przy ul. Urzędniczej 18 w Miedzianej Górze w terminie do 12.04.2018 r. do godz. 9.00-ej. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 12.04.2018 r. o godz. 9.15 w Gminie Miedziana Góra, ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra. Liczba oferentów – 2 (

Sp. j. z kwotą 1 441 708,84 zł brutto oraz 1 z kwotą 861 900,0 zł brutto). Wybrano najkorzystniejszą ofertę.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przesłane w dniu 18.04.2018 r. w sposób: BIP i e-mail.

Umowa Nr IGPOS.272.19.2018 znak: IGPOS.271.19.2019 została zawarta w dniu 27.04.2018 r. z na kwotę 861 900,00 zł brutto. Przedmiotem umowy jest odbiór

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie gminy Miedziana Góra od 1.07.2018 – 30.04.2020 r.

Usługa obejmuje:

a) wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w worki foliowe na odpady zbierane w sposób selektywny:

- w worki o kolorze niebieskim o pojemności 80 lub 120 litrów,
- w worki o kolorze żółtym o pojemności 120 litrów,
- w worki o kolorze zielonym o pojemności 80 lub 120 litrów,
- w worki o kolorze brązowym o pojemności 80 lub 120 litrów,
- w worki o kolorze szarym o pojemności 80 lub 120 litrów.

Worki muszą być transparentne, wykonane z folii o grubości zapewniającej ich wytrzymałość i posiadać nadruk określający nazwę Wykonawcy oraz rodzaj odpadów w następujący sposób:

- w kolorze niebieskim – „**Papier**”
- w kolorze zielonym – „**Szkło**”
- w kolorze żółtym – „**Metale i tworzywa sztuczne**”
- w kolorze brązowym – „**Bio**”
- w kolorze szarym – „**Popiół**”

Worki zostaną dostarczone w terminie do 22.06.2018 r. w ilości po 2 szt. w kolorze żółtym, zielonym i szarym oraz po 1 szt. w kolorze niebieskim i brązowym na każdą nieruchomość, a następnie na wymianę przy każdym odbiorze odpadów w ilości wystawionych przez właściciela nieruchomości worków zapełnionych odpadami.

b) Dostawę do UG Miedziana Góra worków na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, które będą wydawane nowym mieszkańcom oraz właścicielom nieruchomości w sytuacjach awaryjnych. Worki będą dostarczane w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez pracownika Urzędu Gminy.

c) Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, z częstotliwością 1 raz w miesiącu:

- zmieszanych odpadów gromadzonych w pojemnikach dostarczonych właścicielom nieruchomości przez Gminę o pojemności 120 l, pojemników zakupionych przez właściciela nieruchomości we własnym zakresie lub w workach,
- zbieranych w sposób selektywny gromadzonych w kolorowych workach foliowych z frakcji: metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło, papier i tektura, odpady biodegradowalne, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, popiół.

d) Dodatkowy odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w okresie od czerwca do sierpnia, z częstotliwością 1 raz w miesiącu:

- zmieszanych odpadów komunalnych
- odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zbieranych w sposób selektywny.

e) Transport odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości do miejsc przetwarzania.

f) Zagospodarowanie odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości.

g) Obsługę PSZOK-u zlokalizowanego w Kostomłotach Drugich przy ul. Ekologicznej 24.

h) Zorganizowanie i przeprowadzanie obwoźnych zbiórek odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z częstotliwością jeden raz na pół roku oraz transport i zagospodarowanie zebranych odpadów.

i) Kontrolowanie właścicieli nieruchomości w zakresie wykonywania obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2) realizacja obowiązku zorganizowania przetargu lub przetargów (w przypadku, gdy gmina jest podzielona na sektory) na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów (art. 6d u.c.p.g.), w przypadku, gdy gmina zrealizowała ten obowiązek przed wejściem w życie art. 6d zmienionego art. 7 pkt 4 lit. a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), tj. do 31 grudnia 2016 r., a zawarta umowa na dzień prowadzenia kontroli pozostała obowiązująca;

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Nie dotyczy.

Aktualna umowa dotyczy okresu od 1.07.2018 do 30.04.2020 r.

3) realizacja obowiązku zawarcia umowy z przedsiębiorcą wybranym w drodze przetargu na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (art. 6f u.c.p.g.) – dotyczy przetargów zorganizowanych do 31 grudnia 2016 r.

Przedstawiono umowy:

- Nr ITU.272.6.2013 zawartą w dniu 19.06.2013 r. pomiędzy Gminą Miedziana Góra, reprezentowaną przez Wójta Gminy a firmą Umowę zawarto na okres od dnia zawarcia umowy do 30.06.2014 r. – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na obszarze gminy Miedziana Góra (ustalono kwotę wynagrodzenia ryczałtowego na kwotę brutto 351 600,0 zł);

- Nr OSGR.272.5.2014 zawarta w dniu 19.05.2014 r. pomiędzy Gminą Miedziana Góra, reprezentowaną przez Wójta Gminy a firmą Umowę zawarto na okres od dnia 1.07.2014 r. do 31.08.2016 r. – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na obszarze gminy Miedziana Góra (ustalono kwotę wynagrodzenia ryczałtowego na kwotę brutto 707 500,0 zł);

- Nr 272.22.2016 zawarta w dniu 8.07.2016 r. pomiędzy Gminą Miedziana Góra, reprezentowaną przez Wójta Gminy a firmą Umowę zawarto na okres od dnia 1.09.2016 r. do 30.06.2018 r. – odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na obszarze gminy Miedziana Góra (ustalono kwotę wynagrodzenia ryczałtowego na kwotę brutto 665 400,0 zł);

4) wskazanie w umowie instalacji, w tym regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady (art. 6f ust. 1a u.c.p.g.);

W umowie Nr IGPOS.272.19.2018 znak: IGPOS.271.19.2019 wskazano, że Wykonawca obowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub do instalacji zastępczych wskazanych w Planie gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego dla Regionu nr 4 gospodarowania odpadami, do którego należy gmina Miedziana Góra. W umowie nie wskazano literalnie instalacji, do których mają być przekazywane odpady.

2.2. System naliczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości.

1) W trakcie kontroli należy ustalić, którą z wymienionych w art. 6j u.c.p.g. metod określenia stawek za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości uchwaliła kontrolowana gmina. Należy również podać informację w przypadku przyjęcia przez gminę systemu mieszanego. Ponadto należy wskazać średnią stawkę opłat za zmieszane odpady komunalne oraz odpady komunalne selektywnie zbierane w przeliczeniu na 1 mieszkańca (w przypadku stawek przyjętych od gospodarstwa domowego należy wskazać średnią stawkę za gospodarstwo 1-osobowe);

Opłata za gospodarowanie odpadami uzależniona jest od liczby mieszkańców zamieszkujących na nieruchomości, z podziałem na: gospodarstwo 1,2,3,4,5 – osobowe i powyżej.

Stawka opłaty za zmieszane odpady komunalne wynosi 16,0 zł (gospodarstwo jednoosobowe) oraz za odpady komunalne zbierane selektywnie – 10,0 zł (gospodarstwo jednoosobowe).

2) Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a u.c.p.g.;

TAK – wg uzyskanych informacji, gmina Miedziana Góra ustaliła stawki opłat zgodnie z art. 6k ust. 2a.

3) Należy ustalić, czy kontrolowana gmina podejmowała działania, o których mowa w art. 6o u.c.p.g. oraz wskazać liczbę wydanych decyzji oraz przyczyny, z powodu których zostały wydane;

Gmina podejmowała działania w trybie art. 6o.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Decyzje określające wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wydane w przypadku nie złożenia deklaracji w roku:

- 2013 – 0,
- 2014 – 18, w tym 16 decyzji umarzających postępowanie i 2 decyzje określające wysokość opłaty
- 2015 – 6, w tym 5 decyzji umarzających postępowanie i 1 decyzja określająca wysokość opłaty,
- 2016 – 1 decyzja umarzająca postępowanie,
- 2017 - 1 decyzja umarzająca postępowanie,
- 2018 – 0,
- do 31.05.2019 r. – 0.

Decyzje określające wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wydane w przypadku nie złożenia nowej deklaracji w roku:

- 2013 – 2017 – 0,
- 2018 – 3, w tym 2 decyzje umarzające postępowanie i 1 decyzja określająca wysokość opłaty,
- do 31.05.2019 r. – 0.

Wezwanie do złożenia pierwszej lub nowej deklaracji w ilości, w roku:

- 2013 - 169 szt.
- 2014 - 45 szt.
- 2015 - 24 szt.
- 2016 - 26 szt.
- 2017 - 21 szt.
- 2018 - 24 szt.
- do 31.05.2019 r. - 15 szt..

4) Należy ustalić liczbę osób objętych w gminie systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w oparciu o dane zawarte w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

Liczba mieszkańców - 10 782 (wg deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości)

Liczba mieszkańców - 11 364 (stan na rok 2018 r. – zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców gminy)

5) Należy ustalić, na jakie cele kontrolowana gmina przeznacza pobrane opłaty (art. 6r ust.2 u.c.p.g.) oraz wskazać gminy, które przedmiotowe opłaty przeznaczyły na cele inne niż wymienione w art. 6r ust. 2 u.c.p.g.

- 1 - odbieranie, transport, zbieranie, odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych,
- 2 – tworzenie i utrzymywanie PSZOK,
- 3 – obsługa administracyjna systemu,
- 4 – wyposażenie nieruchomości w worki do zbierania odpadów komunalnych.

2.3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1) W trakcie kontroli należy ustalić, jaka jest uchwalona przez gminę częstotliwość odbierania zmieszanych oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w podziale na nieruchomości jednorodzinne oraz wielorodzinne, a także – w przypadku gmin wiejsko-miejskich w podziale na obszar wiejski i miejski;

Zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/150/16 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miedziana Góra ustalono częstotliwość:

- odbiór zmieszanych i selektywnie zebranych - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
- odbiór odpadów komunalnych takie jak zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe - nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.
- odbioru odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych dokonuje uprawniony podmiot w oparciu o indywidualną umowę zawartą z właścicielem nieruchomości - nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- kosze do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych i innych nieruchomościach służących do użytku publicznego winny być opróżniane - nie rzadziej niż raz w tygodniu.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki Inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

Gmina Miedziana Góra jest gminą wiejską.

2) Należy zweryfikować, czy gmina ustaliła (zgodnie z art. 6r ust. 3d u.c.p.g.) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz liczbę przypadków nieprawidłowości w tym zakresie zgłaszanych przez mieszkańców, a także czego zgłaszane nieprawidłowości dotyczyły najczęściej;

Gmina ustaliła w Uchwale Rady Gminy Miedziana Góra Nr XVIII/151/16 z dnia 15 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę, tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne. Nieprawidłowości można zgłaszać do Referatu Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Gminy w Miedzianej Górze (pisemnie, telefonicznie na nr 41 303 16 26, elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@miedziana-gora.pl). Dokonując zgłoszenia należy określić: adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie, datę wystąpienia nieprawidłowości, rodzaj nieprawidłowości - w terminie 3 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości.

Liczba skarg związanych z funkcjonowaniem gospodarowania odpadami komunalnymi:

- 2013 – 0
- 2014 – 0
- 2015 – 0
- 2016 – 1
- 2017 – 0
- 2018 – 0
- do 31.05.2019 r. – 0.

Skarga dotyczyła zarzutu niesłusznie naliczonej opłaty i braku odbierania odpadów. Brak danych dotyczących czego dotyczyły zgłaszane nieprawidłowości (skarga była bezzasadna).

3) Należy wskazać, czy mieszkańcy korzystali z dyspozycji, o której mowa w art. 6s u.c.p.g. oraz podać liczbę przypadków w okresie od 2017 r. do czasu kontroli;

Nie było takich przypadków.

4) Należy ustalić liczbę przypadków niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz przyjęcia ich przez podmiot odbierający odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne (art. 9f u.c.p.g.).

Nie było takich przypadków.

2.4. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK)

1) Obowiązek budowy, utrzymania i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a) u.c.p.g.). Należy opisać, w jaki sposób obowiązek ten jest realizowany przez kontrolowaną gminę.

Gmina zapewnia tylko strumień odpadów komunalnych odbieranych z terenu gminy.

2.5. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych

1) Obowiązek ustanowienia selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji (art. 3 ust. 2 pkt 5 u.c.p.g.) – w trakcie kontroli szczególnie ważne jest ustalenie, w jaki sposób selektywne zbieranie odpadów komunalnych zostało ustanowione w

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

uchwałach, w porównaniu do faktycznego systemu zbierania odpadów na terenie kontrolowanej gminy. Należy zidentyfikować wszystkie gminy, które ustanawiają wielopojemnikowy oraz dwupojemnikowy system zbierania odpadów komunalnych w podziale na tzw. „frakcję suchą” (odpady opakowaniowe) i „frakcję mokrą” (zmieszane odpady komunalne), co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami (w przepisach brak jest definicji umownie przyjętych dla ww. podziału);

W gminie wprowadzono „wielopojemnikowy” system zbierania odpadów komunalnych.

Gmina ustanowiła:

a) pojemnikowy system zbierania (pojemnik o pojemności 120 litrów) zmieszanych odpadów komunalnych, z częstotliwością jeden raz w miesiącu,

b) workowy (worki foliowe) system selektywnego zbierania odpadów „u źródła” w sposób selektywny w następujących frakcjach, z częstotliwością jeden raz w miesiącu:

- papier i tektura – worek niebieski;
- szkło – worek zielony;
- tworzywa sztuczne – worek żółty;
- opakowania wielomateriałowe - worek żółty;
- metal - worek żółty;
- odpady ulegające biodegradacji – worek brązowy,
- popiół – worek szary.

Odbieranie odpadów w praktyce jest na tych samych zasadach co ustanowiono w regulaminie i uchwałach.

2) Należy ustalić, czy kontrolowana gmina wdrożyła lub na jakim jest etapie wdrożenia systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w związku z wejściem w życie w dniu 1 lipca 2017 r. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, w szczególności:

Gmina wdrożyła system selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z ww. rozporządzeniem, już przed 01.07.2017 r. (system workowy na odpady selektywnie zebrane).

a) ustalić, czy na dzień kontroli gmina dostosowała umowę na odbieranie lub odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami ww. rozporządzenia. Należy wskazać, czy gmina ustanowiła oraz faktycznie odbiera frakcje odpadów wymienione w § 3 ww. rozporządzenia. Istotne jest, że w ramach frakcji odpadów ulegających biodegradacji gminy powinny uwzględnić zbieranie odpadów kuchennych i zielonych. W zależności od możliwości technicznych odpady te mogą być zbierane w ramach jednej frakcji lub gminy mogą podjąć decyzje o oddzielnym zbieraniu odpadów kuchennych i zielonych. W związku z powyższym należy określić, jaki jest sposób zbierania tych odpadów przez gminę. Ponadto należy wskazać, jeśli gmina nie umożliwia mieszkańcom odbioru frakcji odpadów ulegających biodegradacji (właściciele nieruchomości zobowiązani są wyłącznie do ich zagospodarowania w przydomowym kompostowniku lub ewentualnie przekazania do PSZOK);

Umowa nie wymagała dostosowania. W Szczególnym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), który był integralną częścią umowy z Nr IGPOS.272.19.2018 Z dnia 27.04.2018 r. zamieszczono wymogi dla worków do selektywnej zbiórki odpadów, które były zgodne z przedmiotowym rozporządzeniem.

b) zweryfikować, czy gmina, która objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w ww. rozporządzeniu, dostosowała pojemniki do zbierania tych odpadów zgodnie z wymogami, o których mowa w § 4 tego rozporządzenia, mając na uwadze, że okres przejściowy na dostosowanie pojemników, tj. maksymalnie 5 lat od dnia wejścia rozporządzenia obowiązuje wówczas, jeśli odpady zbierane są w pojemnikach, natomiast w przypadku, gdy gmina odbiera odpady w workach zobowiązana była je dostosować z dniem 1 lipca 2017 r.,

System workowy selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów dostosowany do wymogów ww. rozporządzenia w wymaganym terminie.

c) zweryfikować, czy gmina która objęła selektywną zbiórką frakcje odpadów wymienione w § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, oznaczyła pojemniki do zbierania odpadów

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

komunalnych napisami, zgodnie z § 4 tego rozporządzenia. Należy uwzględnić, iż okres na dostosowanie pojemników w tym zakresie upłynął w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie przedmiotowego rozporządzenia, tj. z końcem 2017 r.;

Selektywne zbierane frakcje odpadów są odbierane w workach odpowiedniego koloru, oznaczonych wymaganym napisem.

3) Obowiązek zapewnienia warunków do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych w celu osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych (art. 3b ust. 1 pkt 2 u.c.p.g.);

W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmowane są odpady budowlane i rozbiórkowe (nie ma ograniczeń ilościowych).

4) Obowiązek utworzenia punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy (co najmniej jednego stacjonarnego PSZOK), które zapewniają przyjmowanie co najmniej takich odpadów komunalnych, jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a u.c.p.g. w tym wskazanie miejsc, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych (art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g. oraz art. 3 ust. 2b u.c.p.g.) – wykaz punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem i analizą liczby PSZOK w stosunku do liczby obsługiwanych mieszkańców (dostępność PSZOK dla mieszkańców) oraz wyszczególnienie gmin, które zorganizowały tzw. „mobilne PSZOK”, a także informacją, czy gmina prowadzi PSZOK samodzielnie (również przy pomocy własnych jednostek organizacyjnych), czy też powierzyła jego prowadzenie podmiotowi zewnętrznemu.

Gmina utworzyła 1 stacjonarny PSZOK w Kostomłotach Drugich ul. Ekologiczna 24 (przy oczyszczalni ścieków) w miejscu łatwo dostępnym dla mieszkańców. Maksymalna odległość do PSZOK to ok. 9 km (miejscowość Przyjmo). PSZOK czynny jest w środy w godz. 9.00 – 15.00 (w okresie od 1 listopada do 31 marca) i 12.00 – 18.00 (w okresie od 1 kwietnia do 31 października) w soboty w godz. 9.00 – 15.00. PSZOK obsługuje 10 782 - liczba mieszkańców wg złożonych deklaracji. Zapewniono przyjmowanie odpadów komunalnych, t.j.: odpady zielone (w szczególności rozdrobnione gałęzie, liście, skoszona trawa), popiół, przeterminowane chemikalia, przeterminowane leki, zużyte opony, zużyte baterie, ogniwa i akumulatory, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (t.j. odpady powstające w gospodarstwach domowych w wyniku prac remontowo-budowlanych i rozbiórkowych przeprowadzanych we własnym zakresie, bez udziału firmy remontowo-budowlanej), z wyłączeniem styropianu, wełny mineralnej i papy. Odpady komunalne takie jak zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe są odbierane z terenu nieruchomości w systemie obwoźnych zbiórek jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Terminy zbiórek obwoźnych tzw. „wystawki”, zostają określone w harmonogramie podanym do publicznej wiadomości. Prowadzącym PSZOK jest Gmina Miedziana Góra od września 2015 r.

2.6. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych oraz poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

1) Obowiązek osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła – 10% za 2012 r., 12% za 2013 r., 14% za 2014 r., 16% za 2015 r., 18% za 2016 r., 20% za 2017 r. oraz 30% za 2018 r. – zgodnie z tabelą nr 1 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167);

Osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



i szkła w roku:

- 2012 – 10,40%
- 2013 – 16,40%
- 2014 – 31,46%
- 2015 – 32,85%
- 2016 – 38,78%
- 2017 – 38,81%
- 2018 – 51,31%

Sprawozdanie za rok 2018 zostało złożone do WIOŚ w Kielcach pismem znak: IGPOS.0640.1.3.3.2019 z dnia 25.03.2018 r. (data wpływu do WIOŚ – 27.03.2019 r.). W dniu 27.05.2019 r. złożono do WIOŚ w Kielcach korektę ww. sprawozdania. Gmina osiągnęła wymagane poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w roku w latach 2012-2018.

Wyliczony poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w sprawozdaniu za 2018 rok wynosił – 51,31%. Przedstawiono dokumenty potwierdzające ilości odpadów, które zostały przekazane do recyklingu. W trakcie kontroli zweryfikowano sposób wyliczenia osiągniętego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła. Poziom został ustalony w oparciu o przedstawione dokumenty potwierdzające ilości odpadów, które zostały przekazane do recyklingu (załącznik do protokołu kontroli).

Liczba mieszkańców (Lm) – 10 782 (wg deklaracji)

Liczba mieszkańców (Lm) – 11 364 (wg ewidencji ludności)

Mw(GUS) masa wytworzonych odpadów przez 1 mieszkańca (woj. świętokrzyskie) – 0,188 Mg

Um - udział łączny odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i wielomateriałowych w składzie morfologicznym odpadów komunalnych – 0,318

Mrpmts łączna masa odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych – 330,756 Mg:

- 15,300 Mg (15 01 01),
- 80,782 Mg (15 01 02),
- 3,462 Mg (15 01 04),
- 0,260 Mg (15 01 05),
- 12,688 Mg (ex 15 01 06),
- 218,264 – (15 01 07).

Masa wytworzonych (odebranych) odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych - w 2018 r. wynosiła 497,084 Mg:

- 10,710 Mg (15 01 01),
- 252,300 Mg (15 01 02),
- 3,154 Mg (15 01 04),
- 230,920 – (15 01 07).

Mwpmts - łączna masa wytworzonych odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych:

$Mwpmts = Lm \times Mw(GUS) \times Umpmts$

Mrpmts - łączna masa odpadów papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła 2 poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych, wyrażona w Mg

$Mwpmts = 10\,782 \times 0,188 \times 0,318 = 644,591\text{ Mg}$

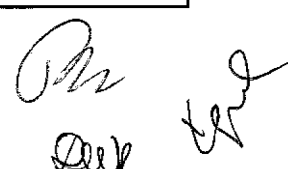
Osiągnięty poziom recyklingu Ppmts w 2018 r.:

$Ppmts = (Mrpmts / Mwpmts) \times 100\%$

$Ppmts = (330,756\text{ Mg} / 644,591\text{ Mg}) \times 100\% = 51,31\%$

W trakcie prowadzonej kontroli Wójt Gminy Miedziana Góra w nawiązaniu do złożonego w dniu 27.03.2019 r. rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2018 r. złożył korektę znak: IGPOS.0640.1.3.3.2019 z dnia 18.06.2019 r. dotyczącą skorygowania masy odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.



2) Obowiązek osiągania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 30% za 2012 r., 36% za 2013 r., 38% za 2014 r., 40% za 2015 r., 42% za 2016 r., 45% za 2017 r. oraz 50% za 2018 r. – zgodnie z tabelą nr 2 w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167).

Wyliczony poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w sprawozdaniu za 2018 rok wynosił – 98,02%. Przedstawiono dokumenty potwierdzające ilości odpadów, które zostały przekazane do recyklingu.

Pbr - poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, wyrażony w %, Mrbr - łączna masa innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych 8 poddanych recyklingowi, przygotowanych do ponownego użycia oraz poddanych odzyskowi innymi metodami, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych, wyrażona w Mg – 174,375 Mg, w tym:

- 17 01 01 – 12,820 Mg,
- 17 01 03 – 24,140 Mg,
- 17 01 07 – 64,590 Mg,
- 17 09 04 – 2,920 Mg,
- 17 04 01 – 2,851 Mg,
- 17 04 02 – 2,347 Mg,
- 17 04 03 – 0,091 Mg,
- 17 04 04 – 0,063 Mg,
- 17 04 05 – 64,470 Mg,
- 17 04 07 – 0,083 Mg.

Mwbr - łączna masa wytworzonych innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, pochodzących ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych, wyrażona w Mg – 177,902 Mg, w tym:

- 17 01 01 – 12,820 Mg,
- 17 01 03 – 24,140 Mg,
- 17 01 07 – 64,590 Mg,
- 17 09 04 – 2,920 Mg,
- 17 04 01 – 3,339 Mg,
- 17 04 02 – 5,144 Mg,
- 17 04 03 – 0,092 Mg,
- 17 04 04 – 0,084 Mg,
- 17 04 05 – 64,675 Mg,
- 17 04 07 – 0,098 Mg.

Osiągnięty poziom recyklingu Pbr w 2018 r.:

$$\text{Pbr} = (\text{Mrbr} / \text{Mwbr}) \times 100\%$$

$$\text{Pbr} = (174,375 \text{ Mg} / 177,902 \text{ Mg}) \times 100\% = 98,02\%$$

Osiągnięty poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych:

- 2012 – nie były odbierane
- 2013 – 100%
- 2014 – 100%
- 2015 – 100%
- 2016 – 100%
- 2017 – 100%
- 2018 – 98,02%

3) Obowiązek ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

[Signature] *[Signature]*

składowania – 75% za 2012 r., 50% za 2013 r., 50% za 2014 r., 50% za 2015 r., 45% za 2016 r., 45% za 2017 r. oraz 40% za 2018 r. – zgodnie z tabelą w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. 2012 r., poz. 676) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. 2017 r., poz. 2412).

Gmina osiągnęła wymagane poziomy:

- 2012 – 109,4%
- 2013 – 1,65%
- 2014 – 12,69%
- 2015 – 10,61%
- 2016 – 0%
- 2017 – 2,14%
- 2018 – 2,24%

W 2018 r. wyliczony w sprawozdaniu poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania wyniósł 6,69%. Przedstawiono dokumenty potwierdzające wyliczony poziom.

Lm - liczba mieszkańców miasta w 1995 r. na obszarze gminy według danych Głównego Urzędu Statystycznego (liczba osób zamieszkałych według stanu na dzień 31 grudnia 1995 r.); Lw – 8677 (źródło: http://www.polskawliczbach.pl/gmina_Miedziana_Gora)

OUB1995 - masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzonych w 1995 r. [Mg];

$OUB1995 = 0,047 \times Lw \times Uo [Mg] = 0,047 \times 8677 \times 1 = 407,819 \text{ Mg}$

Liczba mieszkańców na koniec 2018 r. – 11 364 (wg ewidencji ludności)

Ilość odpadów o kodzie 19 12 12 po sortowaniu odpadów z selektywnie odebranych, przekazanych do składowania – 28,349 Mg (wg informacji MZGOK w Janczycach).

MOUBR - masa odpadów ulegających biodegradacji zebranych, odebranych i przetworzonych ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru danej gminy w danym roku sprawozdawczym, przekazanych do składowania [Mg];

MBR1 - masa odpadów o kodzie 19 12 12 (inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11), zawierająca odpady ulegające biodegradacji, powstała z odpadów komunalnych o frakcji o wielkości powyżej 80 mm przekazanych do składowania [Mg] - 28,349 Mg;

UB1 - udział odpadów ulegających biodegradacji w masie odpadów o kodzie 19 12 12 (inne odpady w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11) powstałych z odpadów komunalnych o frakcji o wielkości powyżej 80 mm przekazanych do składowania wynoszący 0,40;

$MOUBR = MBR1 \times UB1 [Mg] = 28,349 \times 0,40 = 11,340 \text{ Mg}$

Osiągany w danym roku poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – TR [%]

$TR = MOUBR \times 100 / OUB1995 \times D [\%]$

Wskaźnik uwzględniający zmiany demograficzne mieszkańców gminy – D = $LR/L1995 = 10782/8677 = 1,243$

$TR = 11,340 \times 100 / 407,819 \times 1,243 = 2,24 [\%]$

Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w 2018 roku został osiągnięty przez Gminę.

2.7. Obowiązek prowadzenia przez gminy kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu gminy, wpisanych do rejestru działalności regulowanej (art. 9u u.c.p.g.), zgodnie z dyspozycją określoną w art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz.799), zwanej dalej „Poś”, udokumentowanych protokołem z kontroli, o którym mowa w art. 380 Poś, oraz kary pieniężne nakładane na podmiot odbierający odpady komunalne w trybie art. 9x, 9xa oraz 9xaa u.c.p.g. Należy podać liczbę kontroli przeprowadzonych w poszczególnych latach (2013-2018). Nie należy uwzględniać jako kontrolę podmiotów odbierających odpady komunalne przypadków prowadzenia przez gminę monitu sposobu realizacji umów z tymi podmiotami (np. odbierania odpadów zgodnie z ustalonym

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

harmonogramem). Ponadto należy zweryfikować, czy gminy kontrolują strumień odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, m.in. przy wykorzystaniu systemu GPS umieszczonego w pojazdach odbierających odpady lub wykorzystują inne formy nadzoru (należy podać, jakie).

Gmina przeprowadziła kontrolę kompleksową w okresie 01.07.2018 – 21.02.2019 r. podmiotu odbierającego odpady komunalne i co udokumentowano protokołem – nr IGPOS.7031.7031.1.1.2019. Nie stwierdzono naruszeń i nieprawidłowości. Nie nałożono kary pieniężnej w trybie art. 9x, 9xa oraz 9xaa ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Gmina nie kontroluje strumienia odpadów komunalnych odbieranych przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Gmina przeprowadziła kontrolę w terenie w roku 2013 – 1 raz, 2014 – 1 raz, które dot. wypełniania warunków umowy zawartej z podmiotem odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Gmina również w roku 2013, 2014 kierowała pisma do podmiotu odbierającego odpady komunalne, które wzywały do przestrzegania warunków umowy.

2.8. Sprawozdawczość:

1) obowiązek sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przekazywanych do marszałka województwa i do WIOŚ, ich terminowość (do 31 marca roku następującego po roku, którego dotyczy – art. 9q ust. 2 u.c.p.g.) i rzetelność (zgodnie z art. 9q ust. 3 u.c.p.g. oraz art. 9r ust. 2 u.c.p.g.) – za 2012 r., 2013 r., 2014 r., 2015 r., 2016 r., 2017 r. i 2018 r.;

Sprawozdania za lata 2012-2018 przekazane zostały do WIOŚ i marszałka województwa w terminie.

Korekta za rok:

- 2012 r. dotyczyła sposobu zagospodarowania odpadów zmieszanych - brak pisemnego wezwania,
- 2013 r. dotyczyła kodów zastosowanych metod zagospodarowania odpadów zmieszanych – brak pisemnego wezwania,
- 2014 r. dotyczyła sposobu zagospodarowania odpadów z selektywnej zbiórki - brak pisemnego wezwania,
- 2015 r. dotyczyła wykazanych odpadów magazynowanych - brak pisemnego wezwania,
- 2016 r. dotyczyła sposobu zagospodarowania odpadów zmieszanych i zebranych selektywnie - brak pisemnego wezwania,
- 2017 nie było korekty,
- 2018 r. dotyczyła: masy odpadów, powstałych po sortowaniu zmieszanych odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania, masy odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy, masy odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnym przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy, dane o osiągniętym poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, dane o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – brak pisemnego wezwania.

2) działalność gminy w zakresie weryfikacji półrocznych sprawozdań (oraz kwartalnych do końca 2014 r.) przekazywanych przez podmioty odbierające odpady komunalne (art. 9n u.c.p.g.) oraz rocznych sprawozdań przekazywanych przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (w przypadku, gdy PSZOK nie jest prowadzony samodzielnie przez gminę) – należy ustalić, które gminy i dlaczego nie prowadziły weryfikacji sprawozdań oraz czy zostały nałożone kary pieniężne w trybie art. 9x u.c.p.g.;

Pełna weryfikacja sprawozdań od roku 2013 – weryfikacja informacji zawartych w sprawozdaniu odbywała się na podstawie przedkładanych przez przedsiębiorcę kart przekazania odpadów. Gmina nie nakładała kar w trybie art. 9x. Gmina prowadzi PSZOK samodzielnie od 2015 roku.

3) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu półrocznym wzywała podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę.

Gmina pisemnie wzywała podmioty odbierające odpady do przedłożenia korekt dokumentów i ewentualnych potwierdzeń sposobu zagospodarowania. Dokumenty sporządzane na potrzeby ewidencji (karty przekazania odpadu) podmioty przysyłały na bieżąco dołączając je do faktury za usługę. Od roku 2016 do sprawozdań podmioty dołączały również dokumenty niezbędne do ustalenia osiągniętych poziomów. Wszelkie uzgodnienia prowadzono drogą telefoniczną, mailową, pocztą tradycyjną.

4) należy ustalić, czy gmina w celu weryfikacji danych zawartych w rocznym sprawozdaniu wzywała prowadzącego PSZOK do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów (art. 9p ust. 1 u.c.p.g.) – w przypadku niewzywania należy wskazać przyczynę (w przypadku, gdy PSZOK nie jest prowadzony samodzielnie przez gminę).

Nie dotyczy – gmina prowadzi PSZOK samodzielnie.

5) obowiązek składania sprawozdań zerowych w przypadku nieodbierania w danym półroczu odpadów komunalnych z terenu kontrolowanej gminy.

Wszystkie podmioty wpisane do rejestru działalności regulowanej, które nie odbierały odpadów z terenu gminy w danym roku składały zerowe sprawozdania.

2.9. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 9 u.c.p.g. o:

1) podmiotach odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;

TAK

2) miejscach zagospodarowania przez podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu danej gminy zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;

TAK

3) osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, które nie działają na podstawie umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 u.c.p.g., i nie świadczą takiej usługi w trybie zamówienia z wolnej ręki, o którym mowa art. 6f ust. 2 u.c.p.g., w danym roku kalendarzowym wymaganych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;

TAK

4) punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające:

a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

TAK

b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów;

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

TAK

5) zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o których mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. poz. 1688), zawierających:

a) firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres zbierania odpadów komunalnych;

TAK

b) adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy, wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów.

TAK

2.10. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (art. 3 ust 2 pkt 8 u.c.p.g.) oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach (art. 13 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897).

Należy ustalić, czy kontrolowana gmina czynnie się udziela w działalności edukacyjnej, w jaki sposób prowadzi tę działalność oraz jakie efekty przynoszą działania podejmowane przez gminę (np. czy obserwuje się lepszą jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych, wzrost ilości odpadów selektywnie zbieranych, wpływ na ograniczenie palenia odpadami w kotłach centralnego ogrzewania, usuwania odpadów w lasach itp.).

Działania z zakresu edukacji ekologicznej na terenie gminy Miedziana Góra:

2013 r.

- wrzesień 2013 r. – zakup worków na odpady i rękawic dla uczniów szkół z terenu gminy Miedziana Góra, zbieranie odpadów w ramach akcji „Sprzątanie świata”, odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów,
- opracowanie i rozpowszechnienie wraz z formularzami deklaracji ulotki informacyjnej dot. systemu gospodarowania odpadami, w tym selektywnej zbiórki odpadów,
- realizacja „Programu edukacyjnego dotyczącego selektywnej zbiórki surowców wtórnych i zagospodarowania odpadów na terenie gminy Miedziana Góra na rok 2013”; dwa konkursy: na projekt logo i hasła przewodniego selektywnej zbiórki, na najciekawszą broszurę dotyczącą selektywnej zbiórki odpadów.
- publikacja informacji na stronie internetowej gminy i w gazecie lokalnej „Głos Miedzianej Góry”

2014 r.

- wrzesień 2014 r. – zakup worków na odpady i rękawic dla uczniów szkół z terenu gminy Miedziana Góra, zbieranie odpadów w ramach akcji „Sprzątanie świata”, odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów,
- informacje i artykuły zamieszczane na stronie internetowej gminy i w gazecie lokalnej „Głos Miedzianej Góry”,
- realizacja „Programu edukacyjnego dotyczącego selektywnej zbiórki surowców wtórnych i zagospodarowania odpadów na terenie gminy Miedziana Góra na rok 2014” - konkurs na projekt nadruku na ekologiczną torbę wielokrotnego użytku.
- udział w ogólnopolskiej akcji Fundacji Arka „Listy dla Ziemi” i przeprowadzenie konkursu na sześciu gminnym na najciekawszy List dla Ziemi,
- publikacja informacji na stronie internetowej gminy i w gazecie lokalnej „Głos Miedzianej Góry”

2015 r.

- kwiecień 2015 r. – zakup worków na odpady i rękawic dla uczniów szkół z terenu gminy Miedziana Góra, zbieranie odpadów w ramach „Dnia Ziemi”, odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów,
- wrzesień 2015 r. – zakup worków na odpady i rękawic dla uczniów szkół z terenu gminy Miedziana Góra, zbieranie odpadów w ramach akcji „Sprzątanie świata”, odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów,

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

[Signature]

- wykonanie i rozpowszechnienie wśród mieszkańców toreb ekologicznych z nadrukiem dot. gospodarki odpadami wg. Projektu laureatki konkursu z 2014 r.
 - udział w ogólnopolskiej akcji Fundacji Arka „Listy dla Ziemi” i przeprowadzenie konkursu na szczeblu gminnym na najciekawszy List dla Ziemi,
 - realizacja „Programu edukacyjnego dotyczącego działań proekologicznych, w tym selektywnej zbiórki surowców wtórnych i zagospodarowania odpadów na terenie gminy Miedziana Góra na 2015 rok” – konkurs pn. „Coś z niczego” polegający na wykonaniu przedmiotu z odpadów (surowców wtórnych) oraz materiałów ekologicznych,
 - udział w ogólnopolskiej akcji Fundacji Arka „Listy dla Ziemi” i przeprowadzenie konkursu na szczeblu gminnym na najciekawszy List dla Ziemi
 - publikacja informacji na stronie internetowej gminy i w gazecie lokalnej „Głos Miedzianej Góry” 2016 r.
 - publikacja informacji na stronie internetowej gminy i w gazecie lokalnej „Głos Miedzianej Góry”,
 - realizacja „Programu edukacyjnego dotyczącego działań proekologicznych na terenie gminy Miedziana Góra na 2016 rok” – dwa konkursy: na szczeblu gminnym na najciekawszy List dla Ziemi i pn. „EKO-postać” – wykonanie postaci, która swoim wyglądem, zachowaniem i słownym przesłaniem będzie przybliżała problemy ekologiczne oraz uczyła prostych zasad ochrony środowiska,
 - udział w ogólnopolskiej akcji Fundacji Arka „Listy dla Ziemi” 2017 r.
 - wrzesień 2017 r. – zakup worków na odpady i rękawic dla uczniów szkół z terenu gminy Miedziana Góra, zbieranie odpadów w ramach akcji „Sprzątanie świata”, odbiór i zagospodarowanie zebranych odpadów,
 - realizacja „Programu edukacyjnego dotyczącego działań proekologicznych na terenie gminy Miedziana Góra na 2017 rok” – dwa konkursy: na szczeblu gminnym na najciekawszy List dla Ziemi i konkurs plastyczny pn. „Ochrona środowiska – o co warto walczyć?”,
 - udział w ogólnopolskiej akcji Fundacji Arka „Listy dla Ziemi”,
 - publikacja informacji na stronie internetowej gminy i w gazecie lokalnej „Głos Miedzianej Góry” 2018 r.
 - realizacja „Programu edukacyjnego dotyczącego działań proekologicznych na terenie gminy Miedziana Góra na 2018 rok” – konkurs na szczeblu gminnym na najciekawszy List dla Ziemi,
 - udział w ogólnopolskiej akcji Fundacji Arka „Listy dla Ziemi”.
- Prowadzona edukacja ekologiczna wpłynęła na: jakość strumienia odpadów selektywnie zbieranych, ograniczenie palenia odpadami w kotłach centralnego ogrzewania i usuwania odpadów w lasach.

2.11. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z art. 9b u.c.p.g. – 1 stycznia 2012 r. oraz weryfikowanie przez gminę oświadczeń podmiotów pod względem spełniania wymagań określonych w art. 9d u.c.p.g. Należy ustalić, jakie działania podejmuje gmina w celu zweryfikowania podmiotów wpisywanych przez nią do rejestru działalności regulowanej oraz szczególnie zwrócić uwagę na bierność gmin w tym zakresie.

Pierwszy wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych – 25.06.2012 r.

Ilość podmiotów w rejestrze na dzień kontroli – 11

Liczba nowych wpisów w roku:

2012 – 9

2013 – 4

2014 – 1

2015 – 0

2016 – 3

2017 – 0

2018 – 0

do 31.05.2019 r. – 0

Liczba wykreślonych podmiotów (na wniosek podmiotu) w roku:

2012 – 0

2013 – 0

2014 – 1

2015 – 0

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

2016 – 2

2017 – 2

2018 – 1

do 31.05.2019 r. – 0

Liczba wniosków o zmianę wpisu w roku:

2012 – 0

2013 – 0

2014 – 6

2015 – 1

2016 – 0

2017 – 1

2018 – 0

do 31.05.2019 r. – 1

Liczba wpisanych podmiotów – stan na koniec roku:

2012 – 9

2013 – 13

2014 – 13

2015 – 13

2016 – 14

2017 – 12

2018 – 11

do 31.05.2019 r. – 11

Gmina dokonuje wpisu na podstawie składanych dokumentów.

2.12. Wywiązanie się z obowiązku określonego w art. 3 ust. 2a u.c.p.g. w przypadku związków międzygminnych i wykonywanych przez nie zadań.

Nie dotyczy

2.13. Obowiązek dokonania corocznej analizy gospodarki odpadami komunalnymi (art. 3 ust. 2 pkt 10 u.c.p.g.) – należy sprawdzić wyłącznie fakt wykonania obowiązku, w jakim terminie i formie oraz sposób wykorzystania analizy przez gminę.

Gmina wywiązała się z obowiązku sporządzania corocznej Analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Miedziana Góra w latach 2013-2018.

Analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Miedziana Góra za lat 2013-2017 zostały sporządzone w terminie do 30.04. każdego roku.

Analizy za lata 2014-2018 udostępniano na stronie <http://www.miedzianagora.eobip.pl> w wymaganym terminie, analizę w roku 2013 r. udostępniono na stronie 11.20.2014 r.

Analiza posłużyła do:

- oszacowania kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów z terenu gminy i ustalenia opłaty ponoszonej przez mieszkańców w zależności od wielkości gospodarstwa domowego,
- oszacowania ilości wytwarzanych odpadów komunalnych na terenie gminy,
- określenia potrzeb inwestycyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi na terenie gminy.

2.14. Składowanie lub magazynowanie odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (art. 26 u.o.o.)

Należy zweryfikować, czy na terenie gminy miały miejsce przypadki składowania lub magazynowania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (wskazać liczbę przypadków uwzględniając lata 2013-2018), wraz z podaniem informacji o rodzajach porzucanych odpadów oraz ich ilości (w miarę możliwości). Ponadto należy wskazać, czy gmina wydawała decyzje w trybie art. 26 u.o.o., nakazujące posiadaczowi usunięcie odpadów, a także liczbę tych decyzji oraz informację na temat ich realizacji. W przypadku braku ustalenia posiadacza porzucanych odpadów, należy podać informację o sposobie rozwiązania przez gminę problemu (tj. bezpiecznego usunięcia odpadów).

Na terenie gminy Miedziana Góra w latach 2013 – 2018 odnotowano 2 przypadki składowania

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

lub magazynowania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych. Wójt w trybie art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach wydał 2 decyzję.

Wójt Gminy Miedziana Góra wydał decyzję znak: OSGR.6236.1.2013 z dnia 08.07.2013 r. nakazującą usunięcie odpadów niebezpiecznych (eternit – brak danych dotyczących ilości) z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania tj. na terenie działki 188/4 położonej w obrębie Wykień. Sposób realizacji: posiadacz odpadów poinformował Gminę, że zrealizował wydaną decyzję nakazującą usunięcie odpadów. Gmina przeprowadziła oględziny, które potwierdziły wykonanie decyzji - eternit zebrany w worki i został usunięty w ramach gminnego programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest. Teren został uporządkowany.

Wójt Gminy Miedziana Góra wydał decyzję znak: OSGR.6236.1.2014 z dnia 11.02.2014 r. nakazującą usunięcie odpadów niebezpiecznych (eternit – 154 m² oraz opony – brak danych dotyczących ilości) z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania tj. z działki nr 350 w obrębie Ćmińsk Kościelny. Sposób realizacji: posiadacz odpadów poinformował Gminę, że zrealizował decyzję, Gmina przeprowadziła oględziny, które potwierdziły wykonanie decyzji - eternit został zebrany w worki i został usunięty w ramach gminnego programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest. Z kolei opony zostały przekazane na składowisko odpadów komunalnych. Teren został uporządkowany.

2. Naruszenia

Nie stwierdzono naruszeń

3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Nie dotyczy

4. Inne zagadnienia

5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

1. Upoważnienie do kontroli nr 137/2019.
2. Dokumenty potwierdzające osiągnięte poziomy.
3. Protokół kontroli Wójta Gminy Miedziana Góra dot. podmiotu odbierającego odpady komunalne.
4. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2018 rok.
5. Korekta z dnia 24.05.2019 r. sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2018 rok.
6. Korekta z dnia 18.06.2019 r. sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2018 rok.
7. Wypełnione tabele.

Dane i informacje zastrzeżone: Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Świętokrzyskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono Pan Piotr Buras Wicewójt Gminy Miedziana Góra

Zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy z dn. 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz.

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

646) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: brak.

Miejsce i data podpisania protokołu: Miedziana Góra, 25-06-2019 r.

Zastępca

Piotr Buras

Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki
kontrolowanej

STARSZY INSPEKTOR
OCHRONY WRODOWIŚTA

Podpis i pieczęć uprawnionego
inspektora

GMINA
MIEDZIANA GÓRA
ul. Urzędnicza 18, 26-083 Miedziana Góra
woj. świętokrzyskie, tel. 41 303-16-26
NIP 9591677117, Reg. 291010323

Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.

strona 27 z 27

protokół kontroli nr WIOS-KIELC 123/2018

[Signature]

