

Miedziana Góra, dnia 08.02.2022 r.

## OGŁOSZENIE

### Wójt Gminy Miedziana Góra

na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).  
**ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji niżej wymienionych zadań publicznych z zakresu profilaktyki, kultury oraz sportu**

Nr	Rodzaj zadania	Środki na 2022 r.
1.	Prowadzenie zajęć w świetlicy środowiskowej oraz realizacja programów profilaktycznych z udziałem dzieci i młodzieży w miejscowości Tumlin, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień, pobudzanie aktywności poznawczej i emocjonalnej oraz tworzenie szansy na odnoszenie sukcesu poprzez szeroko rozumianą twórczość i aktywność	13.000 zł
2.	Wspieranie rodziny w procesie wychowania i opieki poprzez prowadzenie działań ograniczających występowanie zachowań problemowych u dzieci i młodzieży przez placówkę wsparcia dziennego w Centrum Kulturalno- Sportowym w miejscowości Kostomłoty Pierwsze, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień, pobudzanie aktywności poznawczej i emocjonalnej oraz tworzenie szansy na odnoszenie sukcesu poprzez szeroko rozumianą twórczość i aktywność oraz realizacja programów profilaktycznych	34.000 zł
3.	Prowadzenie zajęć w świetlicy środowiskowej oraz realizacja programów profilaktycznych z udziałem dzieci i młodzieży w miejscowości Porzecze	7.000 zł
4.	Prowadzenie zajęć w świetlicy środowiskowej oraz realizacja programów profilaktycznych z udziałem dzieci i młodzieży w miejscowości Ćmińsk	7.000 zł
5.	Realizacja programów profilaktycznych poprzez działalność w zakresie upowszechniania bilarda, szachów, lekkiej atletyki i tenisa stołowego poprzez prowadzenie szkoleń i organizowanie turniejów oraz udział w rozgrywkach i turniejach	20.000 zł
6.	Organizacja wypoczynku i zajęć dla dzieci i młodzieży z Gminy Miedziana Góra związanych z profilaktyką uzależnień pod hasłem „Czynny czas wolny 2022” (półkolonie, wycieczki, rajdy, konkursy)	25.000 zł
7.	Organizacja i prowadzenie zajęć kulturalno- sportowo- rekreacyjnych na terenie Gminy Miedziana Góra promujących zdrowy, trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania wolnego czasu (zawody i turnieje sportowe, konkursy oraz imprezy plenerowe, kino letnie i rajdy oraz przedsięwzięcia promujące turystykę i szeroko rozumiana aktywność)	34.000 zł

8.	Opracowanie i wydruk wydawnictw i materiałów o tematyce związanej z Gminą Miedziana Góra ze szczególnym uwzględnieniem aspektów związanych z dziedzictwem historycznym i walorami turystycznymi (np. monografie, przewodniki, mapy, digitalizacja archiwaliów, multimedia) oraz organizowanie całorocznych wydarzeń i przedsięwzięć kulturalnych oraz historycznych na terenie Gminy Miedziana Góra	55.000 zł
9.	Działania promujące lokalne produkty, rękodzieło, nowatorskie sposoby przeciwdziałania pandemii COVID-19, których wynikiem będzie powstanie produktów związanych z powyższymi założeniami oraz całoroczna organizacja imprez o charakterze folklorystycznym na terenie Gminy Miedziana Góra, krzewienie tradycji regionalnych, udział w przeglądach i konkursach folklorystycznych na szczeblu powiatowym i wojewódzkim	25.000 zł
10.	Działalność w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie treningów i zawodów sportowych na terenie miejscowości Ćmińsk oraz udział w rozgrywkach piłkarskich na terenie województwa świętokrzyskiego	45.000 zł
11.	Działalność w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie całorocznych treningów i zawodów sportowych na terenie miejscowości Kostomłoty Drugie i Miedziana Góra oraz udział w rozgrywkach piłkarskich na terenie województwa świętokrzyskiego	45.000 zł
<b>RAZEM</b>		<b>310.000 zł</b>

**1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wymienionych zadań w roku 2022 to 310.000 zł.**

- 1.1. Profilaktyka uzależnień- zadania nr 1- 7: **140.000 zł,**
- 1.2. Kultura- zadania nr 8-9- **80.000 zł,**
- 1.3. Kultura fizyczna i sport- **90.000 zł.**

**2. Zasady przyznawania dotacji**

2.1. Środki na realizację zadań zostaną przekazane w formie dotacji celowej na podstawie umowy zawartej wg ustalonego wzoru (Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. poz. 2057) oraz po dostosowaniu zakresu i kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji. Środki dotacji podlegają rozliczeniu w terminie wskazanym w tej umowie. W przypadku nie wykorzystania dotacji lub wykorzystania nie zgodnie z przeznaczeniem, dotacja podlega zwrotowi.

2.2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

2.3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.

2.4. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

2.5. **Koszty przewidziane w kosztorysie na obsługę, np. księgowo- rachunkową zadania nie mogą przekroczyć 10% wartości dotacji.**

2.6. Jedna organizacja może w konkursie złożyć maksymalnie dwie oferty na realizację zadań.

2.7. **Wymagany minimalny wkład własny finansowy to 5% wysokości wnioskowanej dotacji (im wyższy wkład własny finansowy, tym wyższa punktacja podczas oceny oferty).** W przypadku nie spełnienia tego warunku oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych.

- 2.8. Nie jest konieczne, ażeby Oferent wykazywał wkład rzeczowy.
- 2.9. Ewentualne aktualizacje kosztorysu lub harmonogramu Oferent składa na wycinku z oferty.

### **3. Terminy i warunki realizacji zadań**

3.1. Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż **3 marca, a kończy się nie później niż 15 grudnia 2022 roku.**

3.2. W ramach konkursu przewiduje się wsparcie rodzajów zadań wymienionych w powyższej tabeli.

**4. Termin składanie ofert: od 09.02.2022 r. do 02.03.2022 r. do godziny 15:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Miedziana Góra. Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej kopercie z napisem „**Oferta na realizację zadania publicznego nr.....**” na formularzu dostępnym w Urzędzie Gminy w Miedzianej Górze pokój nr 20 i na stronie internetowej [www.miedziana-gora.pl](http://www.miedziana-gora.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

4.1. Do oferty nie ma obowiązku załączać statutu ani wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego.

4.2. Prosimy o dokładne zapoznanie się z wzorem oferty, umowy i sprawozdania oraz o przestrzeganie zasad wypełniania oferty (przypisy).

### **5. Tryby i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

5.1. Oferty podlegają ocenie przez Komisję przy zastosowaniu następujących kryteriów:

- Pomysłowość i innowacyjność (0-5 pkt.)
- Udział środków własnych i inne źródła finansowania (0-5 pkt.)
- Sprawność, rzetelność i terminowe rozliczanie realizacji poprzednich zadań (0-5 pkt.)
- Kwalifikacje i uprawnienia osób realizujących zadanie (0-5 pkt.)
- Liczba beneficjentów (uczestników) (0-5 pkt.)
- Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań (0-5 pkt.)

5.2. Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów to 30. Punkty przyznawane są przez poszczególnych członków komisji, a następnie sumowane.

5.3. Złożone oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej w ciągu **30 dni** od dnia upływu terminu składania wniosków przez komisję konkursową.

5.4. Członkowie komisji dokonują wyboru najlepszych ofert spośród tych, które uzyskały największą liczbę punktów.

5.5. W otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji jednego zadania może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

### **6. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań zakresu profilaktyki, kultury i sportu w roku 2021 wynosiła 300.000 zł.**

7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie **dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art.6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

**Rekomendujemy opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, a także ewentualnie dostęp alternatywny.**

8. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Miedziana Góra [www.miedziana-gora.pl](http://www.miedziana-gora.pl), w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

9. Od decyzji o wynikach konkursu nie przysługuje odwołanie.

**10. Wszelkich informacji o konkursie udziela pan Dominik Słoń tel. 41 303 11 01, 41 303 16 26 wewn. 26, mail : [dominik.slon@miedziana-gora.pl](mailto:dominik.slon@miedziana-gora.pl)**



**Wójt**  
*Damian Sławski*