Miedziana Góra, dnia 18.07.2022 r.

**OGŁOSZENIE**

 **Wójt Gminy Miedziana Góra**

na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

**ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji niżej wymienionego** **zadania** **publicznego z zakresu profilaktyki**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr | Rodzaj zadania | **Środki****na 2022 r.** |
| **1.** | Wspieranie rodziny w procesie wychowania i opieki poprzez prowadzenie działań ograniczających występowanie zachowań problemowych u dzieci i młodzieży przez placówkę wsparcia dziennego w Centrum Kulturalno- Sportowym w miejscowości Kostomłoty Pierwsze, rozwijanie zainteresowań i uzdolnień, pobudzanie aktywności poznawczej i emocjonalnej oraz tworzenie szansy na odnoszenie sukcesu poprzez szeroko rozumianą twórczość i aktywność oraz realizacja programów profilaktycznych w okresie od 01.09.2022 r. do 31.12.2022 r. | **20.000 zł** |
|  |  |  |
| **RAZEM** | **20.000 zł** |
|  |  |

1. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wymienionego zadania w roku 2022 to 20.000 zł.**
	1. Profilaktyka uzależnień- zadania nr 1- **20.000 zł,**
2. **Zasady przyznawania dotacji**

2.1. Środki na realizację zadań zostaną przekazane w formie dotacji celowej na podstawie umowy zawartej wg ustalonego wzoru (Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. poz. 2057) oraz po dostosowaniu zakresu i kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji. Środki dotacji podlegają rozliczeniu w terminie wskazanym w tej umowie. W przypadku nie wykorzystania dotacji lub wykorzystania nie zgodnie z przeznaczeniem, dotacja podlega zwrotowi.

2.2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

2.3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.

2.4.W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

2.5. **Koszty przewidziane w kosztorysie na obsługę, np. księgowo- rachunkową zadania nie mogą przekroczyć 10% wartości dotacji.**

2.6. Jedna organizacja może w konkursie złożyć maksymalnie jedną ofertę na realizację zadania.

2.7. **Wymagany minimalny wkład własny finansowy to 5% wysokości wnioskowanej dotacji** (im wyższy wkład własny finansowy, tym wyższa punktacja podczas oceny oferty). W przypadku nie spełnienia tego warunku oferta zostanie odrzucona ze względów formalnych.

2.8. Nie jest konieczne, ażeby Oferent wykazywał wkład rzeczowy.

2.9. Ewentualne aktualizacje kosztorysu lub harmonogramu Oferent składa na wycinku z oferty.

**3.** **Terminy i warunki realizacji zadań**

3.1. Konkurs obejmuje oferty na realizacje zadania, którego realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż **1 września, a kończy się nie później niż 31 grudnia 2022 roku.**

3.2. W ramach konkursu przewiduje się wsparcie rodzajów zadań wymienionych w powyższej tabeli.

**4. Termin składanie ofert:** od **19.07.2022 r. do** **08.08.2022 r. do godziny 15:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Miedziana Góra. Ofertę należy złożyć w zapieczętowanej kopercie z napisem **„Oferta na realizację zadania publicznego nr 1”** na formularzu dostępnym w Urzędzie Gminy w Miedzianej Górze pokój nr 20 i na stronie internetowej [www.miedziana-gora.pl](http://www.miedziana-gora.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

4.1. Do oferty nie ma obowiązku załączać statutu ani wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego.

4.2. Prosimy o dokładne zapoznanie się z wzorem oferty, umowy i sprawozdania oraz o przestrzeganie zasad wypełniania oferty (przypisy).

**5.** **Tryby i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**

5.1. Oferty podlegają ocenie przez Komisję przy zastosowaniu następujących kryteriów:

* Pomysłowość i innowacyjność (0-5 pkt.)
* Udział środków własnych i inne źródła finansowania (0-5 pkt.)
* Sprawność, rzetelność i terminowe rozliczanie realizacji poprzednich zadań (0-5 pkt.)
* Kwalifikacje i uprawnienia osób realizujących zadanie (0-5 pkt.)
* Liczba beneficjentów (uczestników) (0-5 pkt.)
* Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań (0-5 pkt.)

5.2. Maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów to 30. Punkty przyznawane są przez poszczególnych członków komisji, a następnie sumowane.

5.3. Złożone oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej w ciągu **30 dni** od dnia upływu terminu składania wniosków przez komisję konkursową.

5.4. Członkowie komisji dokonują wyboru najlepszej oferty spośród tych, które uzyskały największą liczbę punktów.

5.5. W otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji jednego zadania może zostać wybrana jedna oferta.

**6.** **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań zakresu profilaktyki w roku 2021 wynosiła 144.500 zł.**

7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie **dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art.6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

**Rekomendujemy opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, a także ewentualnie dostęp alternatywny.**

8. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Miedziana Góra **www.miedziana-gora.pl**, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

9. Od decyzji o wynikach konkursu nie przysługuje odwołanie.

**10.** **Wszelkich informacji o konkursie udziela pan Dominik Słoń tel. 41 303 11 01, 41 303 16 26 wewn. 26**, **mail : dominik.slon@miedziana-gora.pl**

 Wójt Gminy Miedziana Góra

 /-/ Damian Sławski