



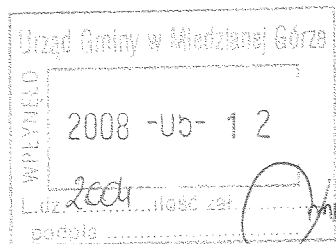
WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

NK.III-0932-7/08

P. Dudek

P. T. Dęmyśko

m. o. seclingie zapewnienie podatkowe
- na podpis oś. du. 21.05.08
Kielce, 2008-05-06



Pan
Maciej Lubecki
Wójt Gminy
Miedziana Góra

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art.15 pkt.2 i art. 25 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz.872 ze zm.) w dniu 14 marca 2008 roku inspektorzy Wydziału Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadzili kontrolę w Urzędzie Gminy w Miedzianej Górze w zakresie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków, przestrzegania przez radnych gminy oraz służby Wójta Gminy - obowiązku składania oświadczeń o swoim stanie majątkowym oraz publikacji przedmiotowych oświadczeń w Biuletynie Informacji Publicznej, organizacji i zakresie działania organu wykonawczego gminy (Zarządzenia Wójta Gminy) oraz dostępu do informacji publicznej.

Protokół kontroli sporządzony przez kontrolujących podpisany został przez Pana Wójta oraz Przewodniczącą Rady Gminy w dniu 23 kwietnia 2008 roku.

W związku z powyższym w oparciu o przepis § 56 ust.1 Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2006 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 17 listopada 2006 roku w/s ustalenia Regulaminu



PRZYJAZNA
ADMINISTRACJA
NAJBARDZIEJ NOWOCZESNY
URZĄD ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ W 2005 r.
KATEGORIA „KOMPUTER I INTERNET NARZĘDZIEM
PRACY I DIALOGU”



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
posiada
CERTYFIKAT SYSTEMU JAKOŚCI
wg normy PN - EN ISO 9001:2001



WYROZNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE”
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach - przekazuję wystąpienie pokontrolne.

Odnosząc się do obszarów objętych badaniami pozytywnie oceniam ich realizację.

Jedynie w przypadku teczek aktowych z oświadczeniami majątkowymi radnych, pracowników samorządowych i kierowników jednostek organizacyjnych gminy, stwierdzono brak ich właściwego oznaczenia, a w odniesieniu do udostępniania informacji publicznych – brak na stronie Biuletynu Informacji Publicznej samorządu dokumentacji przebiegu i efektów kontroli oraz Zarządzeń Wójta Gminy (z wyjątkiem wymienionych w protokole kontroli).

W związku z powyższym zalecam:

- ✓ 1. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. 1999r. Nr 112, poz.1319 ze zm.) teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe radnych przy zastosowaniu sygnatury 004 (Organy samorządu terytorialnego), rozszerzając Zarządzeniem Wójta Gminy o pozycję 0042 w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych, wynikających z wyżej wymienionej instrukcji.
- ✓ 2. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. 1999r. Nr 112, poz.1319 ze zm.) teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe pracowników samorządowych przy zastosowaniu sygnatury 102 (Ewidencja osobowa), rozszerzając jednolity rzeczowy wykaz akt dla organów gmin i związków międzygminnych Zarządzeniem Wójta Gminy o pozycję 1028 (kat. archiwalna BE-6), w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych oraz o pozycję 1029 (kat. archiwalna BE-6) w przypadku oświadczeń majątkowych kierowników jednostek organizacyjnych gminy.
- ✓ 3. Wystąpić do Archiwum Państwowego w Kielcach w oparciu o §15 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów zmieniającego rozporządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych z dnia 10 marca 2003 roku (Dz. U. Nr 69, poz. 636) o wyrażenie zgody na rozszerzenie o pozycje podane w pkt.1 i 2 zaleceń.
- ✓ 4. Stosować w prowadzonej korespondencji z urzędami oraz osobami zobowiązanymi do składania oświadczeń majątkowych sygnatury wymienione w pkt1 i 2 zaleceń.
- ✓ 5. Publikować w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z przepisem art. 6 ust. 1 pkt 4 a ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 roku (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 ze zm.) dokumentację przebiegu i efektów kontroli oraz wystąpienia, stanowiska, wnioski

i opinie podmiotów ją przeprowadzających oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 3 c cytowanej wyżej ustawy informację o sposobach stanowienia aktów publicznoprawnych (dot. Zarządzeń Wójta Gminy)

Jednocześnie na podstawie §56 ust.4 Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Bożentyna Pałka-Korala



PRZYJAZNA
ADMINISTRACJA

NAJBARDZIEJ NOWOCZESNY
URZĄD ADMINISTRACJI RZADOWEJ W 2005 r.
KATEGORIA „KOMPUTER I INTERNET NARZĘDZIEM
PRACY I DIALOGU”



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
posiada
CERTYFIKAT SYSTEMU JAKOŚCI
wg normy PN - EN ISO 9001:2001



WYRÓŻNIENIE ZA „ZAANGAŻOWANIE W DOSKONALENIE”
EUROPEJSKIEJ FUNDACJI ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ