

Miedziana Góra, 24.02.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR PKOSZ.3.2020/RPOWŚ

Dostawa pomocy sportowych w ramach projektu „Rozwój infrastruktury szkół podstawowych w Gminie Miedziana Góra”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miedziana Góra
ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra
tel. 41 303 16 26, fax. 41 303 16 05
NIP: 959-167-71-17, REGON: 291010323
Strona internetowa: www.miedzianagora.eobip.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek 8.00-16.00, wtorek - piątek 7.30-15.30.

Osoba do kontaktu:

Mariola Jarubas, tel. 41/ 303-16-26 w.33, email: m.jarubas@miedziana-gora.pl

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Miedziana Góra mający siedzibę w Miedzianej Górze przy ul. Urzędniczej 18, 26-085 Miedziana Góra, tel. 41/303 16 26;
- w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na ich zlecenie, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA

1. Siedziba Zamawiającego.
2. Strona internetowa Zamawiającego <http://www.miedzianagora.eobip.pl/bip>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) ze względu na szacowaną wartość zamówienia, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy Pzp).

Zapytanie ofertowe ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na dostawę pomocy sportowych do szkół podstawowych z terenu Gminy Miedziana Góra w związku z realizacją projektu „**Rozwój infrastruktury szkół podstawowych w Gminie Miedziana Góra**” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 7.4 „Rozwój infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej” Osi 7 „Sprawne usługi publiczne” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. **Wspólny słownik Zamówień (CPV):** 37400000-2 artykuły i sprzęt sportowy
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:**
 - 1) Wałki rehabilitacyjne w kształcie fasolek – 14 szt,
 - 2) Mata sensoryczna z kamyczkami - 4 szt,
 - 3) Podwiesie stalowe wolnostojące z hakami w belkach i karabińczykami -1 kpl
 - 4) Drabinka gimnastyczna drewniana pojedyncza z akcesoriami - 1 kpl
 - 5) Hamak podwieszany terapeutyczny - 1 szt,
 - 6) Trampolina z uchwytem - 1 szt
 - 7) Maglownica terapeutyczna duża - 1 kpl
 - 8) Huśtawka typu grzybek – 1szt
 - 9) Piłka terapeutyczna z dociągami - 4 szt (2szt słaby i 2 szt średni stopień oporu),
 - 10) Rozciągliwa kostka z dziurkami - 4 szt,
 - 11) Zestaw edukacyjnych piłeczek z przyssawkami - 1 kpl (w zestawie min. 28 szt różnokolorowych piłeczek sensorycznych)

Szczegółowy zakres, opis oraz ilość zamówienia stanowi Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego. Załączone zdjęcia mają charakter jedynie poglądowy, należy kierować się opisem przedmiotu zamówienia.

Wszelkie użyte nazwy własne, typy itp; mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia cech zastosowania i jest to konieczne z punktu widzenia ich przeznaczenia. Należy rozumieć to jako określenie wymaganych minimalnych parametrów użytkowych, funkcjonalnych, standardów jakościowych.

3. **Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych** w przypadkach, gdy Zamawiający opisując przedmiot zamówienia posłużył się wskazaniem pochodzenia (znak towarowy, nazwy własne, typy, pochodzenie, marka, producent, patent, dostawca, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych) i mają one jedynie charakter pomocniczy dla określenia cech zastosowania -należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Wykonawca może zaoferować przedmiot równoważny (inny aniżeli wskazany w postępowaniu), który posiada co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będzie tożsamy tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniży określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest

obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia sprzęt spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do:
- Udzielenia gwarancji producentów na okres zgodnie z kartą katalogową produktu udzielona przez producenta.
 - Dostarczone pomoce dydaktyczne winny być nowe, wolne od wad, wykonane w ramach bezpiecznych technologii, winny spełniać wymagania norm krajowych i UE. Produkty, które tego wymagają winny posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
 - Dla przedmiotów, które posiadają karty gwarancyjne/deklaracje zgodności wykonawca zobowiązany jest dołączyć je w dniu dostawy.
 - Zaproponowane pomoce muszą być wykonane z tworzyw wysokiej jakości, a zawarte w nich substancje chemiczne nie mogą stanowić zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia.
 - Wykonawca zobowiązany jest dostarczać własnym transportem i na własny koszt przedmiot zamówienia.
 - Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
 - Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do SP w Porzeczu i bezpośrednio do siedziby Zamawiającego.
 - W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych lub gdy wystąpiły wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy bez zbędnej zwłoki od zgłoszenia przez Zamawiającego, nie dłużej jednak niż w ciągu miesiąca.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej oraz nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia powtarzających się.

Uwaga!

Zamawiający zastrzega sobie jak i Instytucji Pośredniczącej możliwość prowadzenia bieżącej kontroli, nad realizacją zamówienia w okresie obowiązywania umowy oraz będzie na bieżąco weryfikował dostarczane przez Wykonawcę dokumenty i jest uprawniony do zgłaszania drogą elektroniczną lub osobiście, na każdym etapie realizacji usługi, uwag i propozycji dotyczących ww. dokumentów, a Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag Zamawiającego.

V. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI UMOWY

- Termin realizacji zamówienia wynosi **50 dni kalendarzowych** liczonych od dnia następnego po podpisaniu umowy.
- Podwiesie, drabinkę, hamak, trampolinę, maglownice i huśtawkę należy dostarczyć do SP w Porzeczu: Porzecze 22, 26-085 Miedziana Góra. Pozostałe elementy zamówienia należy dostarczyć do siedziby zamawiającego: ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- Posiadania wiedzy i doświadczenia, kompetencji lub uprawnień do prowadzenia, wykonywania określonej działalności lub czynności, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - Sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej na realizację zamówienia.

Zamawiający nie stawia wymagań w powyższych zakresach.
 Warunki od 1) do 3) będą ocenione na podstawie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

VII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów z przedmiotowego postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo i/lub kapitałowo z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub Osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:
 - 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Na potwierdzenie powyższego należy złożyć oświadczenie - załącznik nr 2.
3. W sytuacji wystąpienia powiązania, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu a jego oferta odrzuceniu z postępowania.

VIII. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY

1. Wypełniony formularz oferty - zgodnie ze wzorem - załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym –załącznik nr 2,
3. Dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, **jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji** albo inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania pomiotu przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika; wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub należy wskazać adres ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, aby zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy.
 - b) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
4. Karta katalogowa / specyfikacja techniczna -opis oferowanego przedmiotu zamówienia.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1	Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia	100 % = 100 pkt

Punkty przyznane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C \text{ (przyznana liczba punktów)} = (C_{\min} : C_0) \times 100$$

gdzie:

$C_{\min}$ - minimalna/najniższa cena spośród ważnych ofert

C_0 - cena Wykonawcy (wartość badanej oferty),

Maksymalna ostateczna ocena punktowa oferty (Cena oferty): 100 pkt.

Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2016, poz. 380 z póź. zm.).
2. W ofercie należy podać **cenę ryczałtową brutto za całość zamówienia, która to cena podlega ocenie przez Zamawiającego.**
3. Wykonawca w cenie zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty, które Wykonawca winien ponieść z tytułu terminowej i należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT.
4. Wszelkie rozliczenia prowadzone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych (PLN).
5. W przypadku osoby fizycznej (nie prowadzącej działalności gospodarczej) cena obejmuje obligatoryjne obciążenia publicznoprawne po stronie pracownika i pracodawcy z tytułu podatków i składek (na ubezpieczenia emerytalne, rentowe, chorobowe, wypadkowe, zdrowotne i Fundusz Pracy – w zależności od indywidualnej sytuacji ubezpieczeniowej osoby fizycznej).
6. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami, wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli, należy składać:
 - a. osobiście w siedzibie Zamawiającego, sekretariat pok. 24 (II piętro) w zamkniętej kopercie,
 - b. za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: Gmina Miedziana Góra, ul. Urzędnicza 18, 26-085 Miedziana Góra,
 - c. przesłać e-mailem na adres: m.jarubas@miedziana-gora.pl z dopiskiem: „Oferta – pomoce sportowe”
2. Termin składania ofert: do dnia **05.03.2020r. do godz. 10⁰⁰** (decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego).
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. **Termin związania ofertą 20 dni kalendarzowych od daty terminu składania ofert.**
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY:

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania/ wprowadzenia istotnych zmiany postanowień treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie:
 - 1) w przypadku braku dostępności któregośkolwiek z produktów będących przedmiotem postępowania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego o tym fakcie oraz zaproponować rozwiązanie równoważne.
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych- okoliczności niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia przez strony, wydarzenia losowe/siła wyższa niezależne do stron, mające bezpośredni wpływ na terminowość dostaw,
 - 3) wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - 4) jeżeli nastąpi zmiana w powszechnie obowiązujących przepisów prawa bądź wytycznych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 5) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy, wynagrodzenie zostanie odpowiednio skorygowane przez strony umowy, choć Zamawiający

zastrzega, że nie może zostać zwiększona kwota całkowita zlecenia, korekta będzie polegała na obniżeniu wartości netto zlecenia,

- 6) jeżeli nastąpiła zmiana wymogów/nowe zalecenia Instytucji Pośredniczącej dotyczące przedmiotu umowy w tym zmiana Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 lub innych obowiązujących Wytycznych, obowiązująca dla zawartych umów i wymagająca zmiany umowy zawartej z Wykonawcą,
- 7) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy, w tym wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- 8) niezależnie od powyższych zmian; zmiana umowy może być zawsze dokonana, jeżeli jest ona korzystna dla zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta nie prowadzi do zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w ofercie i umowie.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy, wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostaną one odrzucone. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert.
3. Wynagrodzenie płatne przelewem **w ciągu 30 dni**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowego pod względem formalnym i merytorycznym rachunku/faktury. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku jest podpisany przez Zamawiającego Protokół odbioru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty, w tym również złożonych dokumentów.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego oraz unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona: oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu), oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po uzyskaniu zgody Wykonawcy na poprawę.

XIV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.
3. Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Z up. Wójta
Piotr Buras
Zastępca Wójta

Zatwierdzam.....

Podpis osoby upoważnionej